نکات مهم در نحوه تکمیل دفاترداروییی که تمام مراکز باید آنرا لحاظ واجرا نمایند:

الف- بصورت روزانه باید ثبت گردد وهر مقدار دارویی که به بیمار تحویل داه میشود(چه روزانه و چه دوزمنزل) فقط درهمان روز ثبت گردد.

مثال: بیمار امروز ۷۰۰ میلی گرم متادون بصورت هفتگی دریافت کرده باید در دفتر متادون هم ۷۰۰ میلی گرم درهمان روز ذکر شود نه اینکه در هفت روز متوالی هرروز ۱۰۰ میلی گرم ذکر گردد.

ب - عاری از هرگونه خط خوردگی ولاک گرفتگی باشد.

ج - باید فقط با خودکار آبی ثبت گردد.

د-متادون فقط می بایست بر حسب میلی گرم در دفتر متادون قید گردد.

ه - باید درپایان ساعت کاری هرروز مجموع داروها محاسبه واز موجودی قبلی کسر گردد وموجودی فعلی ثبت گردد

مجموع کل داروی مصرفی امروز-موجودی قبلی(روزقبل)= موجودی فعلی

مثال: مجموع داروی مصرفی درتاریخ ۱ /۸ /۹۲ ده هزارمیلی گرم میباشد وموجودی قبلی یکصدهزار میلی گرم،بنابراین میزان داروی فعلی برابر است با۹۰۰۰۰= ۱۰۰۰۰-۱۰۰۰۰۰ و این موجودی با موجودی انبار باید هم خوانی داشته باشد(پیوست ۱)

و – اگر دفاتر دارویی درروز به گونه ای بود که نصف صفحه (کمتر یا بیشتر)سفید بود باید صفحه باخودکار قرمز بسته شود ومجموع داروی مصرفی ذکر گردد واز روز بعد مجددا شروع گردد(پیوست ۲)

تاریخ		شماره فاکتور	موجودی قبلی		دریافتی		جمع		مصرفی صفحه مقابل		موجودی فعلی	
روز	ماه		عدد	گرم	عدد	گرم	عدد	گرم	عدد	گرم	عدد	گرم
۲۰	۷		۱۰۰/۰۰۰		۱۰/۰۰۰						۹۰/۰۰۰	

شماره ردیف	تاریخ مصرف		نام و نام خانوادگی پزشک	نام و نام خانوادگی بیمار	سن بیمار	تشخیص بیمار	نوع بیماری	مقدار مصرفی	
	روز	ماه						عدد	گرم
۱	۸			X					۱۱
									۲۰۰
									۳۰۰
									۷۰۰
									۱۱۰
									۹۰۰
									۲۰۰
									۲۰۰
									۲۰۰
									۱۰۰
									۱۰۰
									۱۰۰
جمع									۱۰۰/۰۰۰

مندرجات بالا، صفحه مقابل ۱۰ گواهی ستمبر

امضاء دکتر داروساز مسئول

تطویه کارشناس اداره کل نظارت بر مواد مخدر

موجودی فعلی = مجموع مقدار مصرفی - موجودی قبلی

موجودی فعلی باید با موجودی انبار هم خوانی داشته باشد

۹۰/۰۰۰ = ۱۰/۰۰۰ - ۱۰۰/۰۰۰

شماره ردیف	تاریخ مصرف روز	تاریخ مصرف ماه	نام و نام خانوادگی بیمار	نام پزشک	نام داروساز	نام دارو	نوع بسته‌بندی	مقدار مصرفی عدد	مقدار مصرفی گرم
	۸	۲	—					۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
جمع								۵۰۰	
	۸	۳	—					۱۰۰	
								۲۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۱۰۰	
								۲۰۰	

تاریخ روز	تاریخ ماه	شماره ماکسیمم	موجودی قبلی عدد	موجودی قبلی گرم	دریافتی عدد	دریافتی گرم	جمع عدد	جمع گرم	تحویلی به صفحه مقابل عدد	تحویلی به صفحه مقابل گرم	موجودی فعلی عدد	موجودی فعلی گرم
۱	۸	۹۳			۹۰/۱۰۰						۸۹۵۰۰	
۲	۸	۹۳			۸۹۵۰۰							

ابر دستمتادون در روز به گونه‌ای بود که نصف صفحه اکثر با بیغ سفید بود باید صفحه به صورت بالا بسته شود و مجموع ذکر گردد و از روز بعد شروع شود تا انتهای صفحه و مجدداً موجودی ذکر گردد